

ASSE I – RICERCA, INNOVAZIONE E SVILUPPO
TECNOLOGICO del PO FESR 2014-2020- Azione 1B.1.2.1

PROGETTO MOBAS 4.0

Mobilità sOstenibile in BASilicata 4.0

Work Package 1

“Coordinamento”

Deliverable 1.1

“Report delle attività di coordinamento e gestione”

Stato di avanzamento n. 1 dal 01/01/2022 al 31/12/2023

Data	Redazione a cura di:	Persona di contatto per il progetto:
04/12/2023	COM <i>Altri partner coinvolti:</i> COING, Consorzio TRAIN, DIGIMAT, ENEA, LUXANT, PLASTICFORM, UNIBAS	Mario Zagaria COM SCPA E-mail: mario.zagaria@com-scpa.it telefono: 0972 460130



Unione Europea
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Introduzione	3
Attività di coordinamento e gestione del progetto	3
Per il progetto MOBAS 4.0	5
Formazione del Comitato di Controllo	6
Monitoraggio sullo stato di avanzamento delle attività tecniche ed amministrative del progetto	7
Verifica dei risultati conseguiti rispetto ai risultati	7

Introduzione

Il progetto MOBAS 4.0, focalizzato sullo sviluppo e l'implementazione di soluzioni innovative nel settore Automotive, si avvale di un **approccio strutturato attraverso la suddivisione delle attività in differenti Work Package (WP)**. In particolare, il WP1 assume un ruolo cruciale nella realizzazione e nel coordinamento delle attività del progetto, occupandosi sia degli aspetti tecnici che amministrativi.

Il WP1, guidato dal partner capofila COM sspa, si pone come obiettivo principale la gestione efficace e il coordinamento delle azioni necessarie per il successo del progetto MOBAS 4.0. Il responsabile del WP1 svolge un ruolo chiave nel dirigere il lavoro dei responsabili dei WP, assicurandosi che le attività siano eseguite in modo sinergico e conforme agli obiettivi prefissati.

Il coordinatore del progetto, in qualità di responsabile del WP1, è affiancato da un Comitato di Progetto composto dal Responsabile Scientifico del progetto e dai Responsabili dei singoli Work Packages e delle singole Task, indicati dai partner coinvolti. Nel corso del progetto, il comitato ha assunto il compito di sovrintendere tutte le attività connesse al progetto. Per garantire una comunicazione efficace, sono state nel corso del progetto programmate **riunioni di coordinamento**, condotte sia in presenza che in modalità telematica. Inoltre, è stata implementata una **piattaforma repository dedicata** (Google Drive), accessibile ai partner, per agevolare la gestione e lo scambio di documentazione e informazioni relative al progetto.

In sintesi, il Work Package dedicato al Coordinamento è articolato sul coordinamento e la gestione tecnica e amministrativa del progetto MOBAS 4.0. Il suo scopo primario è stato assicurare il raggiungimento degli obiettivi parziali e finali, rispettando le tempistiche e i budget definiti. Il costante monitoraggio delle attività tra i vari WP, effettuato dal Responsabile di progetto insieme al Comitato di progetto, ha permesso di affrontare necessità e criticità in corso d'opera.

Attività di coordinamento e gestione del progetto

In generale, la gestione efficace di un progetto richiede un **approccio strutturato e organizzato**. Le attività di coordinamento e gestione svolgono un ruolo centrale nell'assicurare che il progetto raggiunga i suoi obiettivi nel rispetto delle scadenze e dei budget previsti. Le attività di coordinamento necessarie alla gestione di un progetto sono sintetizzabili nelle seguenti macro attività, a loro volta suddivise in ulteriori attività. Di seguito una sintesi delle necessità organizzative per la gestione di un progetto:

1. Pianificazione del Progetto:

- **Definizione degli Obiettivi:** Chiari e misurabili, gli obiettivi del progetto forniscono la base su cui costruire la pianificazione.
- **Suddivisione in Fasi e Attività:** La suddivisione degli obiettivi del progetto in fasi e attività facilita una gestione più dettagliata e un monitoraggio efficace.

2. Definizione dei Ruoli e delle Responsabilità:

- **Nomina del Team di Progetto:** Assegnare ruoli e responsabilità a membri del team garantisce una distribuzione equa del carico di lavoro.
- **Responsabilità Chiare:** Ciascun membro del team dovrebbe avere una comprensione chiara delle sue responsabilità e delle aspettative associate.

3. Comunicazione Efficace:

- **Canali di Comunicazione:** Stabilire chiaramente i canali di comunicazione interni ed esterni per garantire un flusso regolare di informazioni.
- **Riunioni Periodiche:** Organizzare incontri regolari per tenere il team informato, affrontare le sfide e monitorare l'avanzamento complessivo

4. Gestione delle risorse

- **Pianificazione delle Risorse:** Assegnare in modo efficiente risorse umane, finanziarie e materiali in base alle esigenze di ciascuna fase del progetto.
- **Monitoraggio delle Risorse:** Tenere traccia dell'utilizzo delle risorse e apportare modifiche se necessario per evitare sovraccarichi o sottoutilizzo.

5. Controllo e monitoraggio

- **Sistema di Monitoraggio:** Implementare un sistema di monitoraggio regolare per identificare tempestivamente eventuali deviazioni dalla pianificazione.

6. Gestione dei rischi

- **Identificazione dei Rischi:** Riconoscere potenziali rischi e definire strategie di mitigazione.
- **Pianificazione di Contingenza:** Preparare piani di contingenza per affrontare rischi imprevisti e minimizzare l'impatto.

7. Valutazione e Apprendimento Continuo:

- **Rapporti Periodici:** Fornire rapporti periodici sullo stato del progetto e le performance rispetto agli obiettivi.
- **Sessioni di Retrospezione:** Condurre sessioni di retrospezione per analizzare le lezioni apprese e migliorare i processi.

Un'efficace attività di coordinamento e gestione del progetto richiede un approccio flessibile, adattabile alle mutevoli circostanze e orientato al raggiungimento degli obiettivi. Un monitoraggio costante, una comunicazione aperta e una gestione proattiva dei rischi sono chiavi per il successo complessivo del progetto.

Per il progetto MOBAS 4.0

La gestione delle attività di coordinamento per MOBAS 4.0 è stata implementata seguendo un approccio integrato e dettagliato. Il Work Package 1 (WP1), si configura come l'ombrello sotto il quale rientra la responsabilità delle attività di coordinamento e di gestione del progetto, tramite l'adozione di una serie di strategie e procedure per garantire un coordinamento efficace tra i vari attori coinvolti. Di seguito sono descritte alcune delle principali pratiche implementate:

- **Strutturazione Organizzativa:**

Il WP1 ha stabilito una struttura organizzativa chiara, con il partner capofila del progetto designato come responsabile del WP1 e coordinatore generale. Questa struttura ha facilitato una chiara gerarchia decisionale e una distribuzione efficace delle responsabilità.

- **Comitato di Controllo:**

La formazione del Comitato di Controllo, composto dal Responsabile Scientifico del Progetto e dai Responsabili dei vari Work Package, ha favorito una supervisione strategica e un coordinamento trasversale. Il Comitato ha svolto un ruolo chiave nel monitoraggio dell'avanzamento delle attività e nella risoluzione di eventuali criticità.

- **Pianificazione Strategica:**

Una pianificazione strategica dettagliata è stata sviluppata all'inizio del progetto, identificando obiettivi chiari, milestone, e tempistiche. Questo piano ha costituito una guida per tutte le attività e ha facilitato il monitoraggio dell'avanzamento complessivo.

- **Sistema di Comunicazione:**

Sono stati istituiti canali di comunicazione efficaci per garantire uno scambio regolare di informazioni tra i membri del team. Riunioni periodiche, comunicazioni via email e l'utilizzo di una piattaforma web dedicata hanno facilitato il flusso di informazioni.

- **Riunioni di Coordinamento:**

Sono state programmate e condotte riunioni di coordinamento periodiche. Queste riunioni hanno fornito un'opportunità per discutere lo stato di avanzamento, affrontare eventuali problematiche e allineare le strategie.

- **Piattaforma Repository Dedicata:**

L'implementazione di una piattaforma repository dedicata (Google Drive) ha agevolato la gestione e lo scambio di documentazione e informazioni tra i partner. Questo strumento ha consentito un accesso centralizzato ai dati del progetto, migliorando l'efficienza e la collaborazione.

- **Gestione Aggiornata dei Rischi:**

La gestione proattiva dei rischi è stata un aspetto prioritario, con un'identificazione tempestiva dei potenziali problemi e l'adozione di misure correttive. Questo approccio ha contribuito a mitigare gli impatti negativi e a mantenere il progetto sulla giusta traiettoria.

- **Feedback Continuo:**

Sono stati promossi meccanismi di feedback continuo, con il coinvolgimento attivo dei membri del partenariato. Questo approccio ha favorito la risoluzione tempestiva di problemi e ha alimentato un ciclo di miglioramento continuo.

La gestione delle attività di coordinamento per MOBAS 4.0 è stata progettata per essere flessibile e adattabile alle dinamiche mutevoli del progetto, garantendo al contempo un controllo rigoroso e una collaborazione sinergica tra tutti i partecipanti.

Formazione del Comitato di Controllo

Il Comitato di Controllo, un elemento chiave nella governance del progetto MOBAS 4.0, è costituito da figure di alto livello e competenza. La formazione di questo comitato è stata attentamente pianificata per garantire un monitoraggio efficace e una supervisione strategica durante tutte le fasi del progetto.

Il Comitato di Controllo è composto da:

- **Responsabili Scientifici del Progetto:** I referenti scientifici del progetto sono stati individuati in relazione alle principali macro attività svolte e hanno contribuito con la loro esperienza e competenza negli specifici settori di Ricerca ad orientare le decisioni.
- **Responsabili dei Work Package (WP):** Per ogni WP è stato designato un rappresentante, che, in qualità di responsabile del WP, rappresenta un collegamento diretto tra il Comitato di Controllo e le attività operative svolte nel rispettivo pacchetto di lavoro. Questa inclusione assicura una rappresentanza dettagliata e specifica di ciascuna area di competenza.

La formazione di tale struttura di coordinamento e controllo è avvenuta all'avvio del progetto MOBAS 4.0, in concomitanza con la definizione degli obiettivi generali, la struttura organizzativa, le modalità di comunicazione e le tempistiche delle riunioni di coordinamento. Il Comitato di Controllo è stato attivo per tutta la durata del progetto, garantendo un coinvolgimento costante e una guida strategica. Le sue funzioni principali hanno incluso la revisione dei progressi, il controllo dei risultati ottenuti e il supporto nella risoluzione delle problematiche emerse nel corso dell'implementazione del progetto.

Monitoraggio sullo stato di avanzamento delle attività tecniche ed amministrative del progetto

Il monitoraggio costante delle attività tecniche ed amministrative ha rappresentato un aspetto cruciale per il successo passato del progetto MOBAS 4.0. Il WP1, in cui rientrano le attività necessarie a svolgere tale funzione, ha rappresentato un punto cardine nell'assicurare che tutte le attività siano state allineate agli obiettivi prestabiliti, rispettando simultaneamente le tempistiche e i budget previsti.

Il Responsabile del WP1, in collaborazione con il Comitato di Controllo, ha implementato un sistema di monitoraggio strutturato che ha coperto diversi aspetti. Nello specifico, in relazione all'avanzamento tecnico, il progresso delle attività tecniche nei vari differenti Work Packages (WP) è stato valutato regolarmente. Le metriche di avanzamento specifiche sono state definite per ciascun WP, consentendo una valutazione dettagliata dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati. Il monitoraggio ha incluso la revisione delle milestone raggiunte, delle eventuali sfide tecniche incontrate e delle soluzioni adottate.

Questo approccio ha garantito una gestione proattiva delle attività tecniche, consentendo un adattamento tempestivo alle dinamiche del progetto e assicurando il raggiungimento degli obiettivi previsti.

Verifica dei risultati conseguiti rispetto ai risultati

La verifica dei risultati conseguiti nel contesto del progetto MOBAS 4.0 ha costituito un valido strumento per valutare l'allineamento con gli obiettivi iniziali. Tale processo ha coinvolto diversi passaggi, mirati a valutare il raggiungimento delle milestone e l'efficacia delle strategie implementate.

Nello specifico, la verifica dei risultati è stata implementata secondo i seguenti step:

- **Analisi delle Milestone:** ovvero un'analisi dettagliata delle milestone stabilite all'inizio del progetto, confrontando gli obiettivi pianificati con i risultati effettivi ottenuti. Questa valutazione offre una visione chiara delle prestazioni del team e identifica eventuali deviazioni.
- **Valutazione delle Performance del Team:** ovvero l'esame delle performance individuali e collettive del team coinvolto nel progetto.
- **Confronto con gli Obiettivi Strategici:** ovvero la verifica dell'aderenza degli output del progetto agli obiettivi strategici stabiliti in fase di pianificazione. Questo confronto assicura che il lavoro svolto contribuisca in modo significativo agli obiettivi generali del progetto.

- **Rispetto delle Tempistiche e dei Costi:** ovvero l'analisi dell'aderenza alle tempistiche e ai budget previsti.
- **Pianificazione per le eventuali Fasi Successive:** in base ai risultati della verifica, è stato importante pianificare le attività per le eventuali fasi successive del progetto.

La verifica dei risultati conseguiti non solo misura il successo del progetto MOBAS 4.0, ma fornisce anche un fondamento solido per l'ottimizzazione delle prestazioni e le eventuali future evoluzioni del progetto.